

Datatilsynets kommentarer om DIS' opbevaring af persondata

Ref. 1: Datatilsynets afgørelse af 29. juni 2007 adresseret til os. Fra afgørelsens sider 8 og 9.

Ref. 2: Hjemmeside www.indsigtsret.dk/disproblem.htm

Vedr.: Behandling, herunder opbevaring, af persondata ifølge hjemmesidens punkt 1.2

Situationen, Datatilsynet kommenterer, er følgende:

Ringbindet med den ene papirkopi af de persondata, vi ønsker indsigt i er forsvundet, og den anden kopi er makuleret.

Citat:

”For så vidt angår den omstændighed, at ringbindet er bortkommet, skal Datatilsynet henlede opmærksomheden på persondatalovens § 41, stk. 3, hvoraf det fremgår, at der skal træffes de fornødne tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysninger hændeligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes, samt mod, at de kommer til uvedkommendes kendskab, misbruges eller i øvrigt behandles i strid med loven. Denne bestemmelse omfatter også oplysninger, der som det omhandlede ringbind omfattes af loven som følge af § 1, stk. 2, om anden manuel systematisk behandling.

DIS har oplyst, at ringbindet, hvori korrespondancen vedrørende Deres sag blev opbevaret, er bortkommet, at det sidst har været anvendt i juni 2005, og at DIS først ved e-post af 9. december 2005 forgæves har efterlyst ringbindet i organisationen. DIS' nye boligkoordinator har efter sin forgængers afgang i august 2005 makuleret forgængerens gamle arkiver — deriblandt Deres sag.

Datatilsynet finder på denne baggrund, at DIS ikke har truffet de fornødne sikkerhedsforanstaltninger mod, at oplysningerne fortabes, jf. persondatalovens § 41, stk. 3. Datatilsynet lægger herved vægt på, at ringbindet med Deres sag er bortkommet og ej genfundet, og at organisationen derfor ikke er i stand til at give Dem den indsigt, som De ved Deres advokat allerede den 9. december 2003 anmodede om, og som De har krav på i medfør af persondataloven.

Ved brev af dags dato til DIS har Datatilsynet tilkendegivet, at tilsynet finder det passerende kritisabelt, og tilsynet har samtidig henstillet, at DIS fremover træffer fornødne sikkerhedsforanstaltninger. Dette kan f.eks. ske ved fastsættelse af interne retningslinier for medarbejderne vedrørende opbevaring, sletning og makulering af såvel elektroniske som manuelle sagsakter og e-mails indeholdende personoplysninger.”

Citat slut.